

Số: /KH-SGDĐT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước

Căn cứ Luật Bảo vệ bí mật nhà nước số 117/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 452/QĐ-TTg ngày 17 tháng 3 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;

Thực hiện Kế hoạch số 179/KH-UBND ngày 07 tháng 5 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức triển khai, thực hiện đầy đủ, thống nhất các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và những giải pháp nhằm từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác bảo vệ bí mật nhà nước, đáp ứng các yêu cầu đặt ra trong tình hình mới.

2. Xác định cụ thể nội dung, công việc, thời gian hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả.

3. Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong việc triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả trong việc triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và văn bản hướng dẫn thi hành

a) Tổ chức Hội nghị quán triệt, phổ biến nội dung của Luật Bảo vệ bí mật

nhà nước, văn bản quy định chi tiết và biện pháp thi hành nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là những người làm công tác liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước tại các phòng, đơn vị.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng phối hợp với Công an Thành phố và các phòng, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

b) Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

2. Phối hợp rà soát, tham gia xây dựng văn bản, quy định liên quan công tác bảo vệ bí mật nhà nước

a) Tham gia góp ý các dự thảo văn bản của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về triển khai, thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng phối hợp các phòng, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu của Công an Thành phố.

b) Tham gia góp ý các dự thảo Danh mục bí mật nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng phối hợp các phòng, đơn vị liên quan tham mưu ý kiến đối với các dự thảo Danh mục bí mật nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được phân công phụ trách

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

3. Triển khai thực hiện Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân Thành phố

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng phối hợp các phòng, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo thời gian ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân Thành phố.

4. Rà soát, triển khai Hệ thống mẫu dấu, mẫu sổ quản lý bí mật nhà nước theo quy định tại Nghị định số 63/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2026 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và nội dung Công văn số 2663/VPCP-NC ngày 27 tháng 3 năm 2026 của Văn phòng Chính phủ về thay thế phụ lục kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2026

- Đơn vị thực hiện: Các đơn vị trực thuộc Sở; Văn phòng.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 5 năm 2026.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn kinh phí thường xuyên của đơn vị hoặc nguồn kinh phí khác theo quy định (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị chủ động triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công và chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí.

2. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này, bảo đảm nghiêm túc, hiệu quả.

3. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, trường hợp gặp khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị kịp thời có văn bản báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng) để tổng hợp, tham mưu lãnh Sở trao đổi với Công an Thành phố hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Công an Thành phố;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (DH).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu